УТВЕРЖДЕН

приказом Директора ФГБУН «ВННИИВиВ «Магарач» РАН»

от 1 июля 2022 г. № 81-ах

План противодействия коррупции

ФГБУН «ВННИИВиВ «Магарач» РАН» на 2021-2024 годы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
| **I. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками,  замещающими отдельные должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки  и высшего образования Российской Федерации, ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением  ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение** | | | | |
| 1.1 | Обеспечение действенного функционирования Комиссии ФГБУН «ВННИИВиВ «Магарач» РАН» по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению и урегулированию конфликта интересов (далее соответственно - Институт, Комиссия) | Ведущий специалист по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Постоянно  в течение 2021-2024 гг. | Обеспечение соблюдения работниками, замещающими отдельные должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством (далее соответственно - гражданские служащие, работники, подведомственные организации), ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению, установленных законодательством Российской Федерации |
| 1.2 | Осуществление контроля за соблюдением работниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | Ведущий специалист по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Постоянно  в течение 2021-2024 гг. | Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений |
| 1.3 | Обеспечение представления сведений о доходах работниками, замещающими должности, включенные в Перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Министерства от 17 января 2022 г.  № 31 (далее - Перечень должностей), и лицами, претендующими на замещение указанных должностей, с использованием специального программного обеспечения «Справки БК» | Директор, ведущий специалист по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Ежегодно  до 30 апреля | Обеспечение своевременного исполнения работниками Института обязанности по представлению сведений о доходах |
| 1.4 | Подготовка к опубликованию и размещение сведений о доходах работников на официальном сайте Института | Директор, ведущий специалист по профилактике коррупционных и иных правонарушений | В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока,  установленно­го для подачи указанных сведений | Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в Институте |
| 1.5 | Анализ сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных работниками | Директор, ведущий специалист по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Ежегодно  до 1 октября | Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции гражданскими служащими и работниками. Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений |
| 1.6 | Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел работников, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на работу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | Отдел кадров, ведущий специалист по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Постоянно в течение 2021-2024 гг. | Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений |
| 1.7 | Проведение в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения работниками запретов, ограничений и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе проверок достоверности и полноты представляемых ими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Директор, отдел кадров, ведущий специалист по профилактике коррупционных и иных правонарушений | В течение 2021-2024 гг. (при наличии оснований) | Выявление случаев несоблюдения работниками законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям |
| 1.8 | Мониторинг исполнения работниками установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупа) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации | Директор, ведущий специалист по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Ежегодно  до 25 декабря | Выявление случаев несоблюдения работниками установленного порядка сообщения о получении подарка |
| II. **Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Института,  мониторинг коррупционных рисков и их устранение** | | | | |
| 2.1 | Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации Институтом своих функций | Директор, ведущий специалист по профилактике коррупционных и иных правонарушений, структурные подразделения | Ежегодно  до 25 декабря | Определение коррупционно-опасных функций Института |
| 2.2 | Проведение ревизии подраздела официального сайта Института, посвященного вопросам противодействия коррупции, на предмет актуальности размещенной информации  и соответствия требованиям к размещению  и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, утвержденных приказом Минтруда России  от 7 октября 2013 г. № 530н (далее − Требования к официальным сайтам) | Ведущий специалист по профилактике коррупционных и иных правонарушений,  отдел научно-технической информации | Ежегодно (январь, июнь) | Поддержание подраздела официального сайта Института, посвященного вопросам противодействия коррупции,  в актуальном состоянии  и в соответствии с Требованиями  к официальным сайтам |
| 2.3 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции. Своевременное доведение положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции путем проведения совещаний, размещения соответствующей информации на официальном сайте Института, на информационных стендах, а также направления информации в письменном виде для ознакомления. Подготовка методических рекомендаций, письменных разъяснений по отдельным вопросам применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции | Ведущий специалист по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Постоянно в течение 2021-2024 гг. | Повышение уровня знаний о положениях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции у работников |
| III. Повышение уровня знаний о положениях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции у работников | | | | |
| 3.1 | Осуществление антикоррупционной экспертизы служебной документации Института и их проектов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупционных факторов и последующего устранения таких факторов | Юридический отдел | Постоянно в течение 2021-2024 гг. | Выявление в документах и проектах документов коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, и их исключение |
| 3.2 | Обеспечение участия независимых экспертов в проведении антикоррупционной экспертизы служебной документации и их проектов | Структурные подразделения Института | Постоянно в течение 2021-2024 гг. | Недопущение принятия приказов, содержащих положения, способствующие формированию условий для проявления коррупции |
| 3.3 | Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации | Ведущий специалист по профилактике коррупционных и иных правонарушений, юридический отдел | В течение 2021-2024 гг. (по мере необходимости) | Своевременное внесение изменений в приказы Института, подготовка новых приказов Института в связи с внесением изменений в антикоррупционное законодательство Российской Федерации |
| **IV. Взаимодействие Института с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Института** | | | | |
| 4.1 | Обеспечение размещения на официальном сайте Института актуальной информации об антикоррупционной деятельности | Ведущий специалист по профилактике коррупционных и иных правонарушений, отдел научно-технической информации | Постоянно в течение 2021-2024 гг. | Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности Института |
| 4.2 | Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Институте или нарушениях работниками требований к служебному (должностному) поведению посредством функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции, а также размещение на официальном сайте Института адреса электронной почты для приема электронных сообщений о фактах коррупции | Ведущий специалист по профилактике коррупционных и иных правонарушений, отдел научно-технической информации | Постоянно в течение 2021-2024 гг. | Своевременное получение информации о несоблюдении работниками ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации, а также о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее |
| 4.3 | Обеспечение взаимодействия Института со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Институтом, и придании гласности фактов коррупции в Институте | Отдел научно-технической информации | Постоянно в течение 2021-2024 гг. | Обеспечение публичности и открытости деятельности Института в сфере противодействия коррупции |
| 4.4 | Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Институте | Отдел научно-технической информации | Постоянно в течение 2021-2024 гг. | Сбор информации о фактах проявления коррупции в Институте, опубликованных в средствах массовой информации.  Проверка информации о фактах проявления коррупции в Институте, опубликованных в средствах массовой информации, и принятие необходимых мер по устранению обнаруженных коррупционных нарушений |
| **V.** Повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение  **и популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов** | | | | |
| 5.1 | Обеспечение участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции (подпункт «а» пункта 39 Плана) | Директор, ведущий специалист по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Ежегодно  до 31 декабря | Приобретение новых знаний, навыков, умений, повышение эффективности деятельности работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции |
| 5.2 | Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на работу в организацию и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (подпункт «б» пункта 39 Плана) | Директор, ведущий специалист по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Ежегодно  до 31 декабря | Приобретение знаний в области антикоррупционного законодательства |
| 5.3 | Обеспечение участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд и отдельными видами юридических лиц, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции (подпункт «в» пункта 39 Плана) | Директор, ведущий специалист по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Ежегодно  до 31 декабря | Приобретение знаний в области антикоррупционного законодательства |
| 5.4 | Ежегодная актуализация сведений , содержащихся в анкетах работников, замещающих должности, включенные в Перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Министерства от 17 января 2022 г. № 31 | Ведущий специалист по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Ежегодно (декабрь) | Доклад о выявленных фактах неуведомления работниками о возникновении конфликта интересов. Своевременное урегулирование возникшего конфликта интересов или предотвращение возможности его возникновения |